



## SOL·LICITUD D'AJORNAMENT/FRACCIONAMENT DE DEUTES

### Identificació del sol·licitant

Cognoms i nom o denominació social								
Nº d'Identificació Fiscal (NIF/NIE)				Telèfon de contacte:				
Domicili a l'efecte de notificació	Nom de la via pública				Nº	Pis	Esc.	Porta
	Codi postal	Localitat			Província			
Representant	Cognoms i nom			NIF/NIE				

**Adreça Electrònica Habilitada (DEH)** Segons el recollit en la [l'Ordre PRE/878/2010](#), de 5 d'abril i la [Llei 39/2015](#), d'1 d'octubre.

Marqui aquesta casella si desitja que les notificacions relacionades amb aquest procediment es realitzin mitjançant el Servei de Notificacions Electròniques. En el cas de no disposar d'Adreça Electrònica Habilitada, indiqui el seu correu electrònic i es crearà amb la primera notificació:

### Identificació del deute no tributari

Nº de Justificant Modelo 069	Import total deute:	
Data finalització del termini en voluntària (dd/mm/aaaa):		

### Proposta d'ajornament/fraccionament

Import a ajornar/fraccionar:	Data del primer venciment (dd/mm/aaaa): (el dia ha de ser 5 o 20)
Se sol·licita el <input type="checkbox"/> ajornament <input type="checkbox"/> fraccionament d'aquest deute pels següents motius:	
En cas de fraccionament indiqui:	
Nombre de terminis:	Periodicitat dels pagaments (per a 'Una altra' indiqui periodicitat en mesos) Mensual    Bimestral    Trimestral    Altra

### Dades de domiciliació bancària

Titular del compte	Nº d'Identificació fiscal (NIF/NIE)	Cognoms i nom o denominació social:	
Adreça	Cód. postal	Localitat	
IBAN		L'ANAVEN ha de pertànyer a una Entitat Col·laboradora en la recaptació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. Pot consultar-les	

### Autorització

Marqui aquesta casella si s'oposa al fet que aquesta Administració consulti la documentació necessària, en poder de les Administracions Públiques, per a la tramitació d'aquest procediment. En cas d'oposició a aquesta comprovació haurà d'aportar la documentació que se li sol·liciti (Art.28 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i art. 46 del Reglament General de Recaptació)

### Documents que acompanya

MODEL 069
UNS _____
ALTRES: _____

A \_\_\_\_\_, a de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.:

## SOL·LICITUD D'AJORNAMENT / FRACCIONAMENT DE DEUTES.

### IINSTRUCCIONS GENERALS

Una vegada emplenada la sol·licitud, presenti-la signada en el Registre de qualsevol òrgan administratiu que pertanyi a l'Administració General de l'Estat, així com en les oficines de Correus, en les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger, i en qualsevol altre Registre que estableixin les disposicions vigents. Pot consultar les oficines de Registre més pròximes

La sol·licitud haurà de presentar-se a través de mitjans electrònics quan estigui obligat, segons l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a relacionar-se d'aquesta forma amb l'Administració.

Les quantitats el pagament de les quals s'ajorni o fraccioni reportaran l'interès de demora al fet que es refereix l'article 17.2 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

El sol·licitant inclourà aquells documents i justificants que estimi oportuns en suport de la seva sol·licitud.

### IMPORTANT

Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits o no s'acompanyen els documents que s'assenyalen, l'òrgan competent per a la tramitació de l'ajornament/fraccionament requerirà al sol·licitant perquè, en el termini de DEU DIES, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que si no ho fes se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud, arxivant-se sense més tràmit la mateixa i exigint-se el deute per via de constrenyiment.

En compliment de l'establert en l'article 52.6 del Reglament General de Recaptació, el termini màxim per a la resolució del procediment i per a la notificació dels actes que li posin terme és de 6 mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució, es podrà entendre desestimada la sol·licitud a l'efecte d'interposar el recurs corresponent o esperar la resolució expressa.

### DOCUMENTS D'APORTACIÓ OBLIGATÒRIA

Per a deutes superiors a 30.000,00 euros, el sol·licitant haurà d'ofrir garantia en forma d'aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat de segur/segur de caució. Quan el sol·licitant justifiqui la impossibilitat d'obtenir les garanties citades, l'Administració podrà acceptar altres garanties.

Quan es tracti d'aval haurà d'adjuntar compromís exprés i irrevocable d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca. L'import avalat haurà de cobrir el principal del deute, els interessos que corresponguin més el 25% de la suma d'ambdues quanties. La vigència de la garantia constituïda mitjançant aval o certificat de segur/segur de caució haurà d'excedir almenys en sis mesos al venciment del termini o terminis garantits.

Si la garantia oferta no consisteix en aval o segur de caució haurà d'aportar:

- Declaració responsable i justificació documental de la impossibilitat d'obtenir aquest aval o certificat de segur/segur de caució, en el qual constin les gestions efectuades per a la seva obtenció.
- Valoració dels béns oferts en garantia efectuada per empreses o professionals especialitzats independents. Quan existeixi un registre d'empreses o professionals especialitzats en la valoració d'un determinat tipus de béns, la valoració haurà d'efectuar-se, preferentment per una empresa o professional inscrit en aquest registre.
- Balanç i compte de resultats de l'últim exercici tancat i informe d'auditoria si existeix, en cas que vostè sigui empresari o professional obligat per Llei a portar comptabilitat.

Si se sol·licita dispensa total o parcial, haurà d'aportar:

- Declaració responsable i justificació documental manifestant mancar de béns o no posseir altres que els oferts en garantia.
- Justificació documental de la impossibilitat d'obtenir aval o certificat de segur/segur de caució en la qual constin les gestions efectuades per a la seva obtenció. Balanç i compte de resultats dels tres últims anys i informe d'auditoria si existeix en cas que vostè sigui empresari o professional obligat per Llei a portar comptabilitat.
- Pla de viabilitat i qualsevol altra informació que justifiqui la possibilitat de complir l'ajornament o fraccionament sol·licitat. Hauran d'aportar-se els altres documents o justificants que crea oportú, havent de justificar en particular l'existència de dificultats econòmiques i financeres que li impossibiliti efectuar el pagament en el termini establert.

### INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb l'Art. 13 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 i l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa que les dades personals que va a facilitar seran tractats per la Delegació d'Economia i Hisenda per a la tramitació administrativa d'aquest procediment. Podrà trobar més informació sobre els possibles tractaments i el procediment per exercir els drets establerts en els articles 15 a 22 del reglament al següent enllaç:



MINISTERI  
D'HISENDA

## Ordre de domiciliació de deute directe SÀPIGA SEPA Direct Debit Mandate

A emplenar pel creditor  
To be completed by the creditor

**Referència de l'ordre de domiciliació:** \_\_\_\_\_  
*Mandate reference*

**Identificador del creditor:** \_\_\_\_\_  
*Creditor Identifier*

**Nom del creditor / Creditor's name** \_\_\_\_\_

**Adreça / Address** \_\_\_\_\_

**Codi postal - Població - Província / Postal Code - City - Town** \_\_\_\_\_

**País / Country** \_\_\_\_\_

Mitjançant la signatura d'aquesta ordre de domiciliació, el deutor autoritza (A) al creditor a enviar instruccions a l'entitat del deutor per deure el seu compte i (B) a l'entitat per efectuar els deutes en el seu compte seguint les instruccions del creditor. Com a part dels seus drets, el deutor està legitimat al reemborsament per la seva entitat en els termes i condicions del contracte subscrit amb la mateixa. La sol·licitud de reemborsament haurà d'efectuar-se dins de les vuit setmanes que segueixen a la data de deute en compte. Pot obtenir informació addicional sobre els seus drets en la seva entitat financera.

*By signing this mandate form, you authorise (A) the Creditor to send instructions to your bank to debit your account and (B) your bank to debit your account in accordance with the instructions from the Creditor. As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within eight weeks starting from the date on which your account was debited. Your rights are explained in a statement that you can obtain from your bank.*

A emplenar pel deutor  
To be completed by the debtor

**Titular del compte de càrrec / Charge account holder**

**NIF:** \_\_\_\_\_ **Nombre:** \_\_\_\_\_

**Adreça / Address** \_\_\_\_\_

**Codi postal - Població - Província / Postal Code - City - Town** \_\_\_\_\_

**País / Country** \_\_\_\_\_

**Número de compte - IBAN / Account number - IBAN** \_\_\_\_\_

A Espanya l'IBAN consta de 24 posicions comencen do sempre per ES  
*Spanish IBAN of 24 positions always starting ES*

**Tipus de pagament:**  **Pagament recurrent** *Recurrent payment* **O**  **Pagament únic** *One-off payment*  
*Type of payment*

**Data - Localitat:** \_\_\_\_\_  
*Date - location in which you are signing*

**Signatura del titular:** \_\_\_\_\_  
*Signature of the holder*

TOTS ELS CAMPS HAN DE SER EMLENATS OBLIGATÒRIAMENT.  
UNA VEGADA SIGNADA AQUESTA ORDRE DE DOMICILIACIÓ HA DE SER ENVIADA AL CREDITOR PERQUÈ EN SIGUEU CUSTODIS.  
*ALL GAPS ARE MANDATORY. ONCE THIS MANDATE HAS BEEN SIGNED MUST BE SENT TO CREDITOR FOR STORAGE.*